

**Ramowy regulamin prowadzenia kursów edukacyjnych organizowanych przez
Ośrodek Doskonalenia Zawodowego NIL
z dnia 12 stycznia 2015 r.**

§ 1

Ośrodek Doskonalenia Zawodowego NIL organizuje:

- 1) Kursy otwarte,
- 2) Kursy zamknięte.
- 3) Kursy e-learningowe.

§ 2 Kursy otwarte

1. Kursy otwarte są organizowane dla nieokreślonej liczby uczestników. Dokładna liczba uczestników nie jest znana, ani prognozowana przed rozpoczęciem kursu. Liczba miejsc siedzących dla uczestników kursów jest ograniczona pojemnością pomieszczeń a o ich zajęciu decyduje kolejność przybycia. W przypadku wyczerpania liczby miejsc siedzących możliwe jest uczestniczenie w kursie w pozycji stojącej, o ile będzie to możliwe w danym pomieszczeniu.
2. Ośrodek Doskonalenia Zawodowego udostępnia zainteresowanym możliwość uprzedniego zgłoszenia chęci uczestnictwa w szkoleniu. Zgłoszenie to nie ma charakteru wiążącego, ani nie gwarantuje miejsca siedzącego.
3. Kursy mają charakter nieodpłatny. Pomiędzy Ośrodkiem Doskonalenia Zawodowego NIL i uczestnikiem otwartego kursu nie jest zawierana żadna umowa o szkolenie.
4. Ośrodek Doskonalenia Zawodowego NIL wydaje certyfikaty uczestnictwa osobom zainteresowanym otrzymaniem takiego certyfikatu, które po zakończeniu szkolenia zgłoszą chęć potwierdzenia uzyskanych punktów edukacyjnych.

§ 3 Kursy zamknięte

1. Kursy zamknięte są organizowane dla ograniczonej liczby uczestników. Udział w szkoleniu uzależniony jest od uprzedniej rejestracji oraz w przypadku szkoleń płatnych uiszczenia opłaty rejestracyjnej odpowiadającej kosztom organizacji kursu przypadającym na jednego uczestnika. Poprzez rejestrację, uiszczenie opłaty rejestracyjnej i potwierdzenie zakwalifikowania uczestnika do udziału w danym kursie dochodzi do zawarcia umowy pomiędzy Ośrodkiem Doskonalenia Zawodowej NIL a uczestnikiem kursu.
2. Z tytułu uiszczenia opłaty rejestracyjnej w wysokości odpowiadającej kosztom materiałów zużywalnych w przeliczeniu na jednego uczestnika wystawiana jest faktura VAT.
3. Ogłoszenie o kursie powinno w swej treści zawierać informacje o tematyce kursu, miejscu i dacie przeprowadzenia kursu, liczbie punktów edukacyjnych, które przysługują uczestnikom kursu.
4. W przypadku, gdy w dacie ogłoszenia o kursie znana jest wartość nieodpłatnego świadczenia niepieniężnego jaka przypada na danego uczestnika kursu, rodząca konsekwencje podatkowe, ogłoszenie w swej treści powinno zawierać informację o wysokości tego świadczenia.
5. W przypadku, o którym mowa w pkt 4 powyżej, Naczelna Izba Lekarska zobowiązana jest sporządzić informację PIT-8C z zastrzeżeniem pkt 6.
6. W przypadku kursów zamkniętych finansowanych lub współfinansowanych ze środków budżetu państwa, jednostek samorządu terytorialnego, ze środków agencji rządowych lub ze środków pochodzących od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, w ramach rządowych programów, w tym funduszu strukturalnych Unii Europejskiej, Naczelna Izba Lekarska nie sporządza informacji PIT-8C.
7. Ośrodek Doskonalenia Zawodowego NIL wydaje certyfikaty uczestnictwa na podstawie listy osób zainteresowanych otrzymaniem takiego certyfikatu, które zgłoszą chęć potwierdzenia uzyskanych punktów edukacyjnych.

§ 4 Kursy e-learningowe

Kursy e-learningowe przygotowane przez Ośrodek Doskonalenia Zawodowego NIL udostępniane są nieograniczonej liczbie zainteresowanych lekarzy i lekarzy dentyków poprzez zamieszczenie ich na stronie internetowej NIL.